

ПРИНЯТО  
На педагогическом совете  
Протокол № 1  
От 30.08.2024 г.

Утверждаю  
Заведующий МДОУ  
«Детский сад № 162»  
В.А. Волкова  
Приказ № 143 от 30.08.2024 г.



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**Образовательной деятельности**  
**МДОУ «Детский сад № 162»**  
**Ленинского района г. Саратова**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **I. РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА**

1. Цели и задачи работы Учреждения на 2024/2025 учебный год.
2. Педагогические кадры.
3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности Учреждения.
4. Информационно-аналитическая деятельность.
5. Повышение квалификации педагогов.
6. Аттестация педагогов.
7. Методическая работа с кадрами.
8. Контроль деятельности Учреждения.
9. Взаимодействие с семьей.
10. Взаимодействие с социумом.
11. Административно-хозяйственная деятельность.

### **II. ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ**

1. Перспективное планирование методической работы.
2. Расписание основных видов образовательной деятельности.
3. Сводный режим дня на холодный период 2024-2025 учебного года.
4. План физкультурно-оздоровительной работы.
5. Комплексный план медицинской работы в Учреждении.
6. План мероприятий музыкального руководителя.
7. План работы педагога-психолога.

## **1. Цели и задачи работы на 2024-2025 учебный год**

### **Цель работы:**

Построение работы МДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, создание единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины.

### **Годовые задачи МДОУ «Детский сад № 162» на 2024-2025 учебный год**

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формировать у детей представления о здоровом образе жизни.
2. Продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов и качества образовательного процесса в ДОУ.
3. Создать условия, способствующие экологическому воспитанию дошкольников. Формировать экологическую культуру дошкольников, развитие любознательности и бережливого отношения к окружающему миру.
4. Систематизировать в ДОУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников семейной и гражданской принадлежности.
5. Работа в госпабликах (назначение ответственного за ведение официального аккаунта в соцсети, ответственному размещать и своевременно обновлять на официальной странице в социальной сети «Вконтакте» информацию о деятельности ДОУ)

6. Прием студентов на педагогические должности (анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования; разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе; поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов; разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации).
7. Внедрение наставничества (назначение куратора по наставничеству педагогов; анализ работников и подбор пар «наставник – наставляемый»; разработка дорожных карт и локальных нормативных актов; ведение базы наставников и наставляемых; контроль реализации программ)
8. Работа с детьми-мигрантами (проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада; планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий)
9. Работа с длительно болеющими детьми.
10. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО (назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО; определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение; корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду с целью стабильного достижения показателей МКДО).

## 2. Педагогические кадры

| № | Фамилия, имя, отчество | Занимаемая должность | Образование (наименование учебного заведения), № документа и дата выдачи | Стаж<br>Общий/педагогический/руководящий | Квалификационная категория, дата присвоения |
|---|------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------|
|   |                        |                      |                                                                          |                                          |                                             |

|   |                                      |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |                                  |
|---|--------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------|
| 1 | Волкова<br>Виктория<br>Александровна | Заведующий  | Высшее.<br>1) ФБГОУ ВПО<br>"Саратовский<br>государственный<br>университет им.<br>Н.Г.Чернышевского",<br>филолог, преподаватель по<br>специальности "Филология",<br>2007 г.<br>2) Федеральное<br>государственное бюджетное<br>образовательное учреждение<br>высшего образования<br>«Российская академия<br>народного хозяйства и<br>государственной службы при<br>Президенте Российской<br>Федерации», факультет<br>второго высшего<br>профессионального<br>образования, направление<br>подготовки:<br>«Государственное и<br>муниципальное управление»,<br>диплом бакалавра с<br>отличием, 2017 год | 22/17/10          | СЗД 2022                         |
| 2 | Лукина Нина<br>Николаевна            | Воспитатель | Высшее.<br>1) Балашовский<br>государственный<br>педагогический институт,<br>педагогика и психология<br>(дошкольная), преподаватель<br>дошкольной педагогики и<br>психологии, 1996 г.<br>2) ФГОУ ВПО "Поволжская<br>академия государственной<br>службы им. П.А.<br>Столыпина", менеджер,<br>управление персоналом,<br>2006 г.                                                                                                                                                                                                                                                                       | 43 / 29<br>года   | Высшая<br>категория,<br>2020 год |
| 3 | Меньшова<br>Ирина<br>Алексеевна      | Воспитатель | Ферганский<br>политехнический институт,<br>инженер - электрик, 1994 г.<br>Переподготовка: ЧОУ ДПО<br>"БИППиПК" филиал<br>г.Саратов, воспитатель                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 12 лет /11<br>лет | СЗД, 2021                        |

|   |                                     |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                  |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
|   |                                     |                                                   | (педагогика и психология)<br>Воспитательная работа, 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                  |
| 4 | Куринских<br>Яна<br>Максимовна      | Воспитатель                                       | Среднее-профессиональное.<br>1) ГАПОУ «Саратовский<br>областной педагогический<br>колледж», г. Саратов<br>«Дошкольное образование»,<br>воспитатель детей<br>дошкольного возраста, 2021.                                                                                                                                                                      | 4/ 4 года         | СЗД, 2023        |
| 6 | Власова<br>Марина<br>Владимировна   | Музыкальный<br>руководитель                       | Высшее<br>1) Саратовский<br>государственный<br>университет им. Н.Г.<br>Чернышевского,<br>специальность «Филология<br>(русский язык и<br>литература)», квалификация<br>учитель русского языка и<br>литературы, 2002.<br>- ГАУ ДПО «Саратовский<br>областной институт развития<br>образования»,<br>профессиональная<br>переподготовка,<br>(воспитатель), 2015. | 23/11 лет         | СЗД, 2023        |
| 7 | Журавлева<br>Ольга<br>Сергеевна     | Старший<br>воспитатель                            | Высшее<br>1) ФГБОУ ВО<br>«Саратовский национальный<br>исследовательский<br>государственный<br>университет им. Н.Г.<br>Чернышевского», бакалавр<br>по направлению подготовки<br>педагогическое образование,<br>2018.<br>- АНО ДПО «Институт<br>современного образования»<br>г. Воронеж,<br>профессиональная<br>переподготовка<br>(воспитатель), 2021.         | 6/6 года          | Без<br>категории |
| 8 | Маркелова<br>Алена<br>Александровна | Инструктор<br>по<br>физической<br>культуре<br>Д/О | Высшее<br>- ФГБОУ УВПО<br>"Российский<br>государственный<br>социальный университет",<br>экономист (бухгалтерский<br>учет, анализ и аудит) 2012;                                                                                                                                                                                                              | 17 лет/ 5<br>года | Без<br>категории |

|    |                                |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |               |
|----|--------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
|    |                                |                  | <p>- Балаковский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации филиал г. Саратов (воспитатель), 2015;</p> <p>- ООО Федеральный учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" (инструктор по физической культуре), 2020</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |              |               |
| 9  | Шарова Александра Владимировна | Педагог-психолог | <p>Высшее</p> <p>- Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского», культуролог по специальности «Культурология», г. Саратов, 2009 г.</p> <p>- АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций», профессиональная переподготовка (педагог раннего развития, воспитатель детей дошкольного возраста)</p> <p>- АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций», профессиональная переподготовка (педагог-психолог), г. Москва, 2022 г.</p> | 16/15        | Без категории |
| 10 | Романова Елена Александровна   | Воспитатель      | <p>Высшее</p> <p>- Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского», квалификация учитель русского языка и литературы по специальности «Русский</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 27 лет/9 лет | Без категории |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  | язык и литература», г.<br>Саратов, 2011 г.<br>- ЧОУ ДПО «Балаковский<br>институт профессиональной<br>переподготовки и<br>повышения квалификации»<br>филиал г. Саратов,<br>профессиональная<br>переподготовка (воспитатель<br>(педагогика и психология.<br>Воспитательная работа), г.<br>Саратов, 2016 г. |  |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

### 3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности Учреждения.

Цель работы: управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

| №<br>п/п | Содержание основных мероприятий                                                                                                                                  | Сроки<br>проведе<br>ния | Исполнитель                    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| 1        | Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно – правовой базы Учреждения на 2024 - 2025 учебный год                                                   | в течение года          | Заведующий                     |
| 2        | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов Учреждения на 2024 – 2025 учебный год                                                               | в течение года          | Заведующий                     |
| 3        | Внесение изменений в нормативно – правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.) Учреждения на 2024 - 2025 учебный год | в течение года          | Заведующий                     |
| 4        | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей учреждения на 2024 – 2025 учебный год.                                                 | в течение года          | Старший воспитатель, завхоз    |
| 5        | Производственные собрания и инструктажи учреждения на 2024 - 2025 учебный год:<br>1. «Правила внутреннего трудового распорядка»                                  | в течение года          | Заведующий, завхоз, медсестра, |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | 2. «Охрана труда и техника безопасности»<br>3. «Подготовка групп к зимнему(летнему) периоду»<br>4. «Техника безопасности при проведении новогодних праздников»<br>5. «Об охране жизни и здоровья воспитанников в зимний период»<br>6. «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия»<br>7. «Организация летней оздоровительной работы» и др. |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

#### 4. Информационно-аналитическая деятельность

Цель работы: совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

| № п\п | Содержание основных мероприятий                                                                                                | Сроки проведения | Исполнитель                   |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1     | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.                                                                            | в течение года   | Заведующий                    |
| 2     | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 - 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | август           | Заведующий,<br>Ст.воспитатель |
| 3     | Ознакомление педагогов детского сада с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон.     | август           | Заведующий,<br>Ст.воспитатель |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |                                                     |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------|
| 4 | <p>Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рабочих планерок,</li> <li>• педсоветов,</li> <li>• инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | в течение года | Заведующий,<br>Ст.воспитатель                       |
| 5 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | в течение года | Заведующий,<br>Ст.воспитатель                       |
| 6 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | в течение года | Заведующий,<br>Ст.воспитатель                       |
| 7 | <p>Подведение итогов деятельности учреждения за 2024 - 2025 учебный год, анализ проделанной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ заболеваемости детей;</li> <li>• проблемный анализ деятельности Учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в Учреждении;</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. анализ состояния материально – технической базы;</li> <li>2. анализ реализации инновационных технологий в Учреждении</li> <li>3. анализ педагогических кадров и др.</li> </ol> | май            | Заведующий<br>Ст.воспитатель<br>Медсестра<br>Завхоз |

## 5. Повышение квалификации педагогов.

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

| № п\п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|-------|---------------------------------|------------------|-------------|
|-------|---------------------------------|------------------|-------------|

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |                               |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 1 | <p>Организация работы в Учреждении по повышению квалификации педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов.</li> <li>- Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.</li> <li>- Составление банка данных (обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами аттестации и курсовой подготовки.</li> </ul> | сентябрь                         | Старший воспитатель           |
| 2 | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | по плану курсовой подготовк<br>и | Педагоги                      |
| 3 | Посещение педагогами методических семинаров района и города.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | по плану руков.<br>МО            | Педагоги                      |
| 4 | <p>Организация работы педагогов по самообразованию:</p> <p>4.1. Выбор тематики и направлений самообразования.</p> <p>4.2. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</p> <p>4.3. Организация выставок методической литературы.</p> <p>4.4. Подготовка педагогами отчетов по темам самообразования.</p>                                                                            | В течение года                   | Старший воспитатель, педагоги |
| 5 | <p>5.1. Подписка литературных, методических и других печатных изданий в Учреждении.</p> <p>5.2. Приобретение новинок методической литературы.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                   | В течение года                   | Старший воспитатель           |

## 6. Аттестация педагогов.

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории.

| № п\п | Содержание основных мероприятий                                                         | Сроки проведения | Исполнитель             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|
| 1     | Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.                                         | Сентябрь         | Старший воспитатель     |
| 2     | Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации.                        | В течение года   | Старший воспитатель     |
| 3     | Подготовка и проведение аттестационных мероприятий на соответствие занимаемой должности | Сентябрь - май   | Аттестационная комиссия |
| 4     | Подготовка заявлений и представлений на прохождение аттестации в 2024-2025 уч. году     | Июнь - август    | Старший воспитатель     |

## 7. Методическая работа с кадрами.

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, формирование образовательной среды.

| № | Содержание основных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сроки проведения | Исполнитель                   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | <p><b><u>Планово – прогностическая деятельность:</u></b></p> <p>Разработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- годового плана работы Учреждения на 2024 - 2025 учебный год;</li> <li>- годового календарного учебного графика и учебного плана на 2024 - 2025 учебный год;</li> <li>- перспективного и календарного планирования воспитательно-образовательной работы на группах на 2024 - 2025 учебный год.</li> </ul> | Август           | Старший воспитатель, педагоги |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |                                           |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 2 | <p><b><u>Организационно – исполнительская деятельность:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение выполнения годового плана работы Учреждения на 2024 - 2025 учебный год;</li> <li>- организация наставничества в ДОУ</li> <li>- оказание методической помощи педагогам;</li> <li>- подготовка и проведение педагогических советов в Учреждении;</li> <li>- организация взаимопосещений педагогами, открытых занятий, конкурсов, дней открытых дверей и др.;</li> <li>- осуществление взаимодействия с СОШ и другими учреждениями.</li> </ul> | В течение года                             | Старший воспитатель                       |
| 3 | <p><b><u>Контрольно – диагностическая деятельность:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля (оперативного, тематического, итогового и др.);</li> <li>- оценка качества воспитательно-образовательного процесса, предметно – развивающей среды, уровня выполнения программы и др.;</li> <li>- мониторинг уровня достижения воспитанниками планируемых промежуточных результатов основной общеобразовательной программы Учреждения.</li> </ul>                                                                                     | В течение года                             | Заведующий, старший воспитатель, педагоги |
| 4 | <p><b><u>Педагогические советы:</u></b></p> <p><u>Педсовет №1</u><br/>Установочный</p> <p><u>Педсовет №2</u><br/>«Сохранение и укрепление здоровья детей в ДОУ»</p> <p><u>Педсовет №3</u><br/>«Создание условий в ДОУ для организации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | август<br><br><br>ноябрь<br><br><br>январь | <br><br><br><br><br><br>Заведующий,       |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |                                                 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|
|   | <p>опытно-экспериментальной деятельности»</p> <p><u>Педсовет №4</u><br/>«Создание условий в ДООУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников»</p> <p><u>Педсовет №5</u><br/>Итоговый</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>март</p> <p>май</p> | <p>старший воспитатель, педагоги, медсестра</p> |
| 5 | <p><b><u>Консультации для педагогов:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Требования к созданию развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования»</li> <li>2. «Формы и методы работы с детьми по приобщению их к здоровому образу жизни»</li> <li>3. «Самостоятельная двигательная активность детей в условиях групповой комнаты»</li> <li>4. «Экологическое воспитание дошкольников в ДООУ и дома»</li> <li>5. «Организация продуктивной деятельности детей на прогулке в летний период»</li> </ol> <p><b><u>Семинары:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Работа с родителями в ДООУ: перспективные формы»</li> <li>- Семинар педагога-психолога</li> </ul> | В течение года         | Старший воспитатель, педагоги                   |
| 6 | <p><b><u>Конкурсы и выставки детского творчества и педагогического мастерства:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Текущие выставки новинок методической литературы и других пособий в методическом кабинете.</li> <li>2. Конкурс декоративно-прикладного творчества «Чудеса из овощей и фруктов», сделанных своими руками из природного</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | В течение года         | Старший воспитатель, педагоги                   |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                                           |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------|
|   | <p>материала.</p> <p>3. Конкурс декоративно-прикладного творчества "Братья наши меньшие", посвященный Всемирному дню домашних животных</p> <p>4. Фотовыставки «Зимние забавы», «Наши развлечения».</p> <p>5. Выставки детских работ на различные темы.</p> <p>6. Конкурс готовности групп к новому учебному году.</p> <p>7. Конкурс снежных фигур.</p> <p>8. Конкурс "Лучший информационный центр для родителей".</p> <p>9. Конкурс декоративно-прикладного творчества «Птицы – наши друзья»</p> <p>10. Конкурс чтецов «Я и мой поэт»</p> <p>11. Конкурс декоративно-прикладного творчества "Герои любимых мультфильмов", посвященный Всемирному дню мультфильмов</p> <p>12. Выставка детско-родительского творчества «К полету готовы!»</p> |                |                                           |
| 7 | <p><b><u>Обновление и пополнение материалов методического кабинета:</u></b></p> <p>Обновление картотеки методической литературы.</p> <p>Обновление практических материалов по блокам развития детей (речевое, физическое, познавательное, художественно – эстетическое и социально – коммуникативное развитие).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагоги |
| 8 | Работа творческой группы по подготовке к конкурсам                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | В течение года | Старший воспитатель                       |
| 9 | Обеспечение открытости образовательного пространства Учреждения через размещение информации на стендах Учреждения, на                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | В течение года | Старший воспитатель                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                                                                             |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|    | официальном сайте Учреждения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                                                                             |
| 10 | <p><b><u>Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пополнение развивающей среды в группах в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО;</li> <li>- пополнение атрибутами сюжетно-ролевых игр с учетом гендерного подхода;</li> <li>- пополнение дидактическим материалом групп для организации экспериментальной деятельности;</li> <li>- оформление картотеки прогулок по сезонам;</li> <li>- оформление картотеки игр по физкультурно-оздоровительной работе;</li> <li>- обновление материала для театрализованной деятельности (пальчиковый, настольный театр);</li> <li>- периодическое обновление стенда по безопасности («Осторожно огонь», «Изучаем правила движения»);</li> <li>- пополнение «Уголка природы» комнатными растениями;</li> <li>- приобретение наглядного-иллюстративного материала для организации образовательной деятельности (плакаты, буклеты, дидактические карточки, раскраски и др.)</li> </ul> | В течение года | Воспитатели                                                                 |
| 11 | <p><b><u>Физкультурно-оздоровительные мероприятия, закаливание:</u></b></p> <p>Оздоровление фитонцидами.<br/>Контроль за температурным режимом и одеждой детей.<br/>Оптимизация режима дня.<br/>Организация двигательного режима.<br/>Профилактика заболеваемости.<br/>Закаливание, с учетом состояния здоровья детей.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | В течение года | медсестра, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>Витамиотерапия.</p> <p>Проведение спортивных досугов и праздников.</p> <p>Музыкально – ритмические занятия.</p> <p>Вакцинация детей против гриппа.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                                                                                       |
| 12 | <p><b><u>Организация ключевых творческих дел:</u></b></p> <p>Организация праздников, совместных с родителями спортивных досугов, Дней здоровья:</p> <p>Праздник осени</p> <p>Новогодний праздник</p> <p>День Защитника Отечества</p> <p>«Широкая масленица!»</p> <p>Женский день 8 марта</p> <p>Международный день птиц</p> <p>День Космонавтики</p> <p>«До свиданья, детский сад!» (выпуск подготовительной к школе группы)</p> <p>Совместные с родителями спортивные досуги</p> <p>Неделя здоровья</p> <p>Оформление выставок работ детского творчества, фотовыставок</p>                                            | В течение года | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, воспитатели |
| 13 | <p><b><u>Психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса:</u></b></p> <p><b>Психолого-педагогическая диагностика:</b></p> <p>Диагностика нервно-психического развития детей раннего возраста.</p> <p>Диагностика уровня адаптации детей, вновь поступивших в детский сад.</p> <p>Диагностика психического развития детей с целью выявления «группы риска».</p> <p>Диагностика возрастного развития детей по запросам родителей.</p> <p><b>Коррекционно-развивающая работа:</b></p> <p>с детьми подготовительных к школе групп (развитие познавательных психических процессов) по подгруппам;</p> | В течение года | Старший воспитатель, педагог-психолог, педагоги                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>с детьми старших групп (сказкотерапия)<br/>с детьми раннего возраста (адаптационные игры)</p> <p><b>Психопрофилактика и просвещение:</b></p> <p><i>С родителями:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультации по вопросам возрастного развития детей, их индивидуальных особенностей, семейного воспитания и других;</li> <li>- родительские собрания.</li> </ul> <p><i>С педагогами:</i></p> <p>консультации по вопросам возрастного развития детей, их индивидуальных особенностей, преодоления трудностей при усвоении общеобразовательной программы Учреждения;<br/>участие в педсоветах.</p> <p><b>Психологическое консультирование:</b></p> <p><i>С родителями:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Консультация «Адаптация детей к условиям ДООУ». Анкетирование родителей вновь прибывших детей;</li> <li>• Консультация «Страхи в возрасте от трёх до пяти лет»</li> <li>• Консультация «Ребёнок и компьютер – проблема, о которой молчат»</li> <li>• Консультация «Готовность детей к школьному обучению» (по результатам диагностики).</li> </ul> <p><i>С педагогами:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Консультация «Адаптация детей к дошкольному учреждению».</li> <li>• Консультация «Кризис 3-х лет»</li> <li>• Психолого-педагогический контроль в группах</li> <li>• Психолого-педагогическое тестирование</li> <li>• Психологический семинар-практикум «Повышение эффективности</li> </ul> |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | <p>педагогического общения»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Психологический семинар-практикум: «Анализ личностного потенциала педагогов – уровень коммуникативных и организаторских способностей»</li> <li>• Консультация «Обеспечение психологической безопасности личности ребенка»</li> <li>• Психологический семинар-практикум: «Управление эмоциональным состоянием воспитателя»</li> <li>• Неделя психологии</li> <li>• Семинар-практикум «Виды детской активности и способы их формирования»</li> <li>• Консультация «Детская застенчивость»</li> </ul> |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## 8. Контроль деятельности Учреждения.

Цель работы: совершенствование работы Учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности Учреждения.

| №<br>п\п | Содержание основных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | сроки<br>проведения | исполнитель                                                 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1        | <p>Планирование деятельности администрации Учреждения по контролю на 2024 - 2025 учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за функционированием Учреждения в целом.</li> <li>• Контроль за воспитательно-образовательной работой в Учреждении.</li> <li>• Контроль за медицинским обслуживанием, оздоровлением и физическим развитием детей, контроль питания.</li> </ul> | В течение года      | Заведующий,<br>старший воспитатель,<br>медсестра,<br>завхоз |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                        |               |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|   | <p>Учреждении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за подготовкой Учреждения к осеннее - зимнему периоду;</li> <li>• Контроль по реализации приоритетного направления работы в Учреждении (физическое развитие);</li> <li>• Контроль за организацией прогулок</li> <li>• <u>предупредительный</u> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы);</li> <li>• посещение занятий;</li> <li>• <u>самоанализ</u> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления);</li> <li>• Работа педагогов по картам самоанализа;</li> <li>• Отчеты педагогов по картам самоанализа (по итогам учебного года).</li> </ul> | <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По необходимости</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Май</p> | педагоги      |
| 3 | Подведение итогов работы по контролю                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Май                                                                                                                                                                    | Администрация |

## 9 Взаимодействие с семьей

Цель работы: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

| № п\п | Содержание основных мероприятий                                                            | сроки проведения | исполнитель         |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| 1     | Разработка перспективного плана работы Учреждения с родителями на 2024 - 2025 учебный год. | Сентябрь         | Старший воспитатель |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |                                                                   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 2 | Организация и проведение дней открытых дверей для родителей с просмотром занятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | В течение года             | Педагогический коллектив                                          |
| 3 | <p>Использование в работе с родителями разнообразных форм сотрудничества:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Родительские собрания в группах</li> <li>• Общее родительские собрания:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Здравствуй, детский сад!»:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптация воспитанников и родителей к условиям пребывания в учреждении. -</li> <li>Взаимодействие ДООУ и семьи по вопросам присмотра, ухода, обучения и воспитания детей.</li> </ul> </li> <li>2. «Совместная работа родителей и воспитателей в реализации образовательной программы ДООУ»:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание материально-технических и гигиенических условий</li> <li>- Результаты повышения квалификации педагогического состава.</li> <li>- Анализ реализации программы сотрудничества с родителями.</li> <li>- Подготовка МДОУ к летней оздоровительной работе и к новому учебному году.</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>• Праздники</li> <li>• Развлечения</li> <li>• Разработка памяток и рекомендаций по различным направлениям развития детей</li> <li>• Привлечение родителей к организации досугов и праздников для детей</li> <li>• Анкетирование</li> <li>• Проведение индивидуальных бесед и консультаций в моменты прихода и ухода родителей</li> <li>• Групповые и подгрупповые консультирования</li> </ul> | <p>Сентябрь</p> <p>Май</p> | Заведующий, старший воспитатель, медсестра, педагоги, специалисты |

|   |                                                                                                   |                |                |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| 4 | Привлечение родителей к участию в районных, областных и федеральных конкурсах, выставках и акциях | В течение года | Педагоги       |
| 5 | Привлечение родителей к благоустройству групп и территорий Учреждения                             | В течение года | Педагоги групп |
| 6 | Организация работы родительского комитета                                                         | В течение года | Администрация  |

## 10 . Взаимодействие с социумом.

Цель работы: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности Учреждения.

| №<br>п\п | Содержание основных мероприятий                                                                                   | сроки<br>проведения    | исполнитель                                              |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1        | Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.                                                            | В начале учебного года | Заведующий                                               |
| 2        | Разработка и утверждение перспективных планов работы по сотрудничеству между Учреждением и организациями социума. | Сентябрь               | Заведующий, старший воспитатель, специалисты организаций |
| 3        | Реализация мероприятий по плану                                                                                   | В течение года         | Заведующий, старший воспитатель, специалисты организаций |
| 4        | Анализ работы по сотрудничеству                                                                                   | Май                    | Заведующий, старший воспитатель, специалисты организаций |

## 11. Административно-хозяйственная деятельность

Цель работы: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраста

| № п\п | Содержание основных мероприятий                                                       | сроки проведения | исполнитель                      |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------|
| 1     | Обогащение развивающей предметно-пространственной среды Учреждения                    | В течение года   | Заведующий<br>Завхоз<br>Педагоги |
| 2     | Разработка и утверждение перспективного плана работы ремонтных работ на летний период | Май              | Заведующий<br>Завхоз             |
| 3     | Текущие ремонтные работы                                                              | В течение года   | Завхоз                           |
| 4     | Приемка Учреждения к новому учебному году                                             | Август           | Комиссия по приемке              |

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### к годовому плану

### Перспективное планирование методической работы на 2024-2025 учебный год

| Содержание                                                                                                                                                                                  | Сроки                                            | Ответственный                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете                                                                                                                                  |                                                  |                                           |
| <u>Аналитическая деятельность</u><br><br>1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.<br>2.Обработка контрольных срезов обследования детей<br>3.Анализ психолого – педагогического | сентябрь<br><br>октябрь<br>в течение<br>уч. года | Ст. воспитатель<br>Психолог<br>Заведующий |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                            |                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| сопровождения детей<br>4.Итоги работы за учебный год<br>5.Планирование работы на новый учебный год<br>6.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДООУ, удовлетворенности работой детского сада.                                                                                                                                                                                                                                                                  | май<br>май - август<br>в течение<br>уч. года               |                                                 |
| <u>Информационная деятельность</u><br>1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.)<br>2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.                                                                                                                                                                                                                                                         | сентябрь<br><br>В течение года<br><br>В течение года       | Ст. воспитатель                                 |
| <u>Организационно – методическая деятельность</u><br>1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.<br>2.Составление графиков работы и расписания занятий.<br>3.Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов<br>4.Составление положений о конкурсах<br>5.Работа по взаимодействию с социумом<br>6. Участие в мероприятиях по плану РМК<br>7. Работа по самообразованию: организация различных форм самообразования (открытые просмотры, взаимопосещения и т.д.) | В течение года<br>август<br><br>В течение уч.<br>года      | Ст. воспитатель                                 |
| <u>Консультативная деятельность</u><br>1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДООУ<br>2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.<br>3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей                                                                                                                                                                                                                  | В течение<br>года<br><br>В течение года<br><br>1 раз в кв. | Ст. воспитатель<br><br>Воспитатели<br>Медсестра |

### План проведения совещаний при заведующем ДООУ

| №<br>п/п | Содержание                                  | Сроки    | Ответственный |
|----------|---------------------------------------------|----------|---------------|
| 1        | 1. Обсуждение и утверждение плана работы на | Сентябрь | Заведующий    |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |            |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|
|   | <p>месяц.</p> <p>2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)</p> <p>3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.</p> <p>4. Результаты административно-общественного контроля.</p> <p>5. Организация работы ДОУ с «неорганизованными» детьми.</p>                                                                                                                                                                                         |         |            |
| 2 | <p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к осенним праздникам.</p> <p>6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).</p> <p>7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.</p>                                                                                                   | Октябрь | Заведующий |
| 3 | <p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Итоги инвентаризации в МДОУ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ноябрь  | Заведующий |
| 4 | <p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>5. Подготовка к новогодним праздникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров</li> <li>- утверждение сценариев и графиков утренников;</li> <li>- обеспечение безопасности при проведении.</li> </ul> <p>6. Подготовка изменений и дополнений в Коллективный договор.</p> | Декабрь | Заведующий |
| 5 | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Результаты административно-общественного контроля III ступени</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Январь  | Заведующий |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|
|   | <p>5. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |            |
| 6 | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДОО с социумом, с «неорганизованными» детьми микрорайона, с «неблагополучными» семьями .</p>                                                                                                       | Февраль | Заведующий |
| 7 | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к 8-е Марта.</p> <p>6. Проведение «Месячника безопасности».</p> <p>Результаты административно-общественного контроля.</p>                                                                                                                                                                                                        | Март    | Заведующий |
| 8 | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Организация субботника по благоустройству территории.</p> <p>6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОО.</p>                                                                                                                                                                                                                   | Апрель  | Заведующий |
| 9 | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>4. Анализ заболеваемости.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>6. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОО.</p> <p>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p> <p>9. Анализ административно-общественного контроля</p> | Май     | Заведующий |

**Работа в методическом кабинете**  
**на 2024-2025 учебный год**

| <i>Содержание</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <i>Сроки</i>                                                                                     | <i>Ответственный</i>                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                  |                                           |
| <u>Аналитическая деятельность</u><br><br>1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.<br>2. Обработка контрольных срезов обследования детей<br>3. Анализ психолого – педагогического сопровождения детей<br>4. Итоги работы за учебный год<br>5. Планирование работы на новый учебный год<br>6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.                                                                          | сентябрь<br><br>октябрь<br>в течение<br>уч. года<br>май<br>май - август<br>в течение<br>уч. года | Ст. воспитатель<br>Психолог<br>Заведующий |
| <u>Информационная деятельность</u><br><br>1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.)<br>2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.                                                                                                                                                                                                                                                            | сентябрь<br><br>В течение года<br><br>В течение года                                             | Ст. воспитатель                           |
| <u>Организационно – методическая деятельность</u><br><br>1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.<br>2. Составление графиков работы и расписания занятий.<br>3. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов<br>4. Составление положений о конкурсах<br>5. Работа по взаимодействию с социумом<br>6. Участие в мероприятиях по плану РМК<br>7. Работа по самообразованию: организация различных форм самообразования (открытые просмотры, взаимопосещения и т.д.) | В течение года<br>август<br><br>В течение уч.<br>года                                            | Ст. воспитатель                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <u>Консультативная деятельность</u><br>1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ<br>2. Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.<br>3. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей | В течение года<br><br>В течение года<br><br>1 раз в кв. | Ст. воспитатель<br><br>Воспитатели<br>Медсестра |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|